



PRE-INSCRIPTION

INSCRIPTION

Après le mail de confirmation d'admission, vous recevrez un message pour créer votre mot de passe et effectuer votre pré-inscription. Cette étape nous permet de mieux vous connaître avant votre arrivée à l'école.

Aucun document n'est requis : il vous suffit de remplir le formulaire. Veillez à l'exactitude des informations renseignées, car elles serviront à établir vos documents administratifs et créer votre accès à l'environnement numérique de l'école.

01 ETAPE OUVRIRE L'E-MAIL AUTOMATIQUE

Cliquez sur le lien contenu dans l'e-mail automatique que vous avez reçu. Vous serez redirigé(e) vers le site de pré-inscription, où vous serez invité(e) à définir votre mot de passe.

02 ETAPE SE CONNECTER AU SITE

Une fois votre mot de passe défini, rendez-vous sur la page d'accueil du site et connectez-vous via le formulaire situé à droite de l'écran.

03 ETAPE COMMENCER VOTRE PRÉ-INSCRIPTION

Au centre de la page, cliquez sur : « **Commencer ou reprendre ma pré-inscription** ».

04 ETAPE SÉLECTIONNER VOTRE FORMATION

Sur la page **Filière**, **sélectionnez votre année d'étude**

05 ETAPE REMPLIR L'ONGLET GENERALITE

Immédiatement après avoir validé, cliquez sur l'onglet « **Généralité** ». Renseignez tous les champs obligatoires, y compris le téléversement de votre photo. Validez en bas de page.

06 ETAPE COMPLÉTER TOUS LES AUTRES ONGLETS

Renseignez et validez chaque onglet : **Parcours académique, Situation familiale, etc.** Le numéro INE et le VISA ne sont pas obligatoires lors de la pré-inscription si vous ne les avez pas encore.

07 ETAPE SOUMETTRE VOTRE DOSSIER

Cliquez sur « **Valider et Envoyer** » une fois tous les onglets remplis et validés.

CONFIRMATION

Un message de confirmation s'affichera. Votre dossier de pré-inscription a bien été soumis.
[Téléchargez votre attestation d'inscription en cliquant sur le lien.](#)